



N° de résolution
ou annotation

Municipalité du Village de Roxton Falls

Le 15 novembre 2024

Province de Québec
MRC d'Acton
Municipalité du Village de Roxton Falls

AVIS DE CONVOCATION SÉANCE EXTRAORDINAIRE

Chers élus,

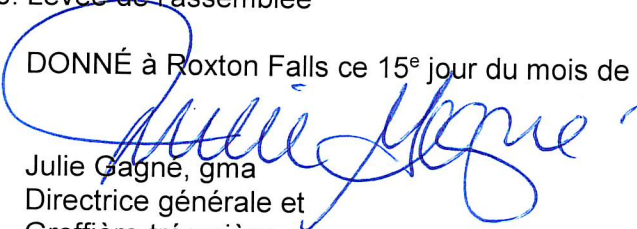
AVIS SPÉCIAL, vous est par les présentes donné par la soussignée, qu'une séance extraordinaire du conseil de cette Municipalité est convoquée par la présente, par Julie Gagné, directrice générale et greffière-trésorière, pour être tenue publiquement à la salle du conseil de l'hôtel de ville, situé au 26, rue du Marché à Roxton Falls, le lundi 18 novembre 2024 à 18h30.

LE LUNDI 18 NOVEMBRE 2024 À 18H30

Il y sera pris en considération les sujets suivants :

1. Mandat RH-Analyse organisationnelle : recommandations
2. Service des premiers répondants : compte-rendu de la rencontre avec la coordonnatrice et présentation du Budget 2025
3. Véhicule des PR : réparation à la carrosserie
4. Remplacement camionnette voirie : proposition achat camionnette usagée Granby
5. Service de gestion des eaux usées : présentation du budget 2025
6. Régie de Loisirs de Roxton Falls : projet FSPS corrigé (courriel joint)
7. Régie de Loisirs de Roxton Falls : dépôt du budget pour 2025
8. RIPI de Roxton Falls : budget 2025 (budget joint)
9. Période questions
10. Levée de l'assemblée

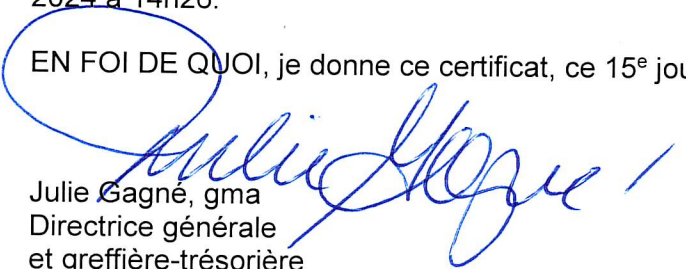
DONNÉ à Roxton Falls ce 15^e jour du mois de novembre 2024.


Julie Gagné, gma
Directrice générale et
Greffière-trésorière

SIGNIFICATION DE L'AVIS DE CONVOCATION Par moyen technologique

Je déclare avoir signifié l'AVIS DE CONVOCATION relativement à la tenue d'une séance extraordinaire du conseil de la Municipalité du Village de Roxton Falls, prévue le lundi 18 novembre 2024 à 18h30, à la salle du conseil de l'hôtel de ville, situé au 26, rue du Marché à Roxton Falls, par courriel, en date du 15 novembre 2024 à 14h26.

EN FOI DE QUOI, je donne ce certificat, ce 15^e jour du mois de novembre 2024.


Julie Gagné, gma
Directrice générale
et greffière-trésorière



N° de résolution
ou annotation

Municipalité du Village de Roxton Falls

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE TENUE PUBLIQUEMENT LE LUNDI 18 NOVEMBRE 2024 À 18H30 À la salle du conseil municipal Située au 26, rue du Marché à Roxton Falls

À laquelle sont présents :

Le maire : M. Jean-Marie Laplante
Les conseillers : M. Daniel Roy
M. Jonathan Bédard
Mme Marie-Eve Massé
Mme Lynda Cusson
M. Marc-André Dubreuil
M. Pierre Larivière

Formant quorum sous la présidence de Monsieur le Maire

Est également présente: Julie Gagné, directrice générale et greffière-trésorière

Moment de réflexion

Le quorum est constaté; l'assemblée est ouverte par un mot de bienvenue.

226-11-2024

Mandat RH-Analyse organisationnelle: recommandations

CONSIDÉRANT le mandat confié à la firme Perreault & Associés, spécialisée en ressources humaine, en lien avec l'analyse réalisée dans la perspective du départ à la retraite de Mme Angèle Beauchemin, qui est Greffière-trésorière pour la Municipalité du Village de Roxton Falls depuis 27 ans et qui occupe également le poste de DG et greffière-trésorière pour la RIPI de Roxton Falls depuis près de 20 ans;

CONSIDÉRANT QU'il s'agit d'un poste clef pour la municipalité et la RIPI, puisque toute l'information et le traitement comptable passe par ce poste, tout le volet taxation/perception, la paie, les comptes à payer et à recevoir, la réception et qu'il a été démontré que le poste représente l'équivalent en temps pour une personne ½ à temp plein;

CONSIDÉRANT QU'il a été démontré que l'embauche d'une seule personne qui cumule ces deux postes, fait en sorte que les connaissances, l'historique et les compétences techniques reposent sur 1 personne, ce qui fragilise la pérennité des opérations et l'administration de deux organisations (municipalité et RIPI) en cas d'absence à court terme ou de départ;

CONSIDÉRANT QU'on recommande d'effectuer une transition en lien avec le départ à la retraite et de profiter de ce moment pour une réaffectation des tâches, idéalement auprès de deux personnes distinctes;

CONSIDÉRANT QU'une option présentée retient l'attention du conseil, laquelle prévoit le partage de l'ensemble des tâches auprès de deux personnes, créant ainsi un nouveau poste, basé sur 21h/semaine, en plus d'un premier basé sur 28h/semaine, les deux étant sous la gouverne de la municipalité;

CONSIDÉRANT QUE la description exacte des tâches dédiées à chaque poste, de même que le titre officiel pour chacun, est à déterminer;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Lynda Cusson
Secondé par Marc-André Dubreuil

Et résolu à l'unanimité des conseillers présents de retenir l'option #2 présentée et analysée par la firme Perreault & Associés, laquelle prévoit que deux postes distincts seront occupés par deux personnes à l'emploi de la municipalité, dans le cadre du processus visant la préparation au départ à la retraite de Mme Angèle Beauchemin. Que la description de tâches finale pour chaque poste soit élaborée en prévision du processus d'embauche qui pourra débuter dès mars 2025.

Adoptée



Municipalité du Village de Roxton Falls

227-11-2024

N° de résolution
ou annotation

Budget du service des premiers répondants : compte-rendu de la rencontre avec la coordonnatrice et présentation du budget 2025

CONSIDÉRANT QU'une copie du document contenant les prévisions budgétaires 2025 ainsi que les contributions des municipalités, est remise à tous les élus;

CONSIDÉRANT QUE le budget du service est estimé à 62 395\$, alors que le montant devant servir au calcul des contributions des municipalités est évalué à 49 595\$, soit un montant de 17,22\$ par habitant;

CONSIDÉRANT QUE la contribution de la Municipalité du Canton de Roxton est fixée à 21 859,69\$ et celle de la Municipalité de Béthanie à 6 592,00\$, incluant les frais d'administration de 10%;

PAR CONSÉQUENT il est proposé par Jonathan Bédard

Il est secondé par Pierre Larivière

Et il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter le budget du service des premiers répondants au montant de 62 395\$, ainsi que le rapport établissant les contributions des municipalités et la tarification pour les interventions en 2025.

Adoptée

228-11-2024

Véhicule des PR : réparation à la carrosserie

CONSIDÉRANT QUE des réparations sont à faire au véhicule du service des premiers répondants;

CONSIDÉRANT QUE deux offres ont été déposées dont celle de Patrick Durand d'Upton qui est disposé à réaliser les travaux sur le véhicule avant les fêtes;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Marie-Eve Massé

Secondé par Daniel Roy

Et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter l'offre de services de 3 450\$ plus taxes.

Adoptée

229-11-2024

Remplacement de la camionnette de voirie : proposition d'achat pour une camionnette usagée à Granby

CONSIDÉRANT QU'une camionnette de marque Chevrolet Silverado 1500 LTD 2021 - Work Truck Double Cab boîte 6.6 - 52 635 km rouge a été trouvée chez un concessionnaire de Granby, au prix de 35 000\$ plus taxes;

CONSIDÉRANT QUE l'achat de cette camionnette usagée, avec un bas kilométrage et un prix abordable, représente une opportunité très intéressante pour la municipalité d'acquérir un véhicule de remplacement répondant aux besoins de la municipalité, mais à un coût moindre qu'au prix d'un véhicule neuf;

CONSIDÉRANT QU'il est possible d'acquérir également une garantie prolongée d'une durée de 4 ans/60 000km, au coût de 3 956\$ plus taxes;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Jonathan Bédard

Secondé par Lynda Cusson

Et résolu à l'unanimité des conseillers présents de faire l'achat de la camionnette de marque Chevrolet Silverado 1500 LTD 2021, auprès de Granby Chevrolet, au montant de 35 000\$ plus taxes et d'acquérir également une garantie prolongée au montant de 3 956\$ plus taxes, soit une dépense totale de 44 789.66\$. Que le directeur des travaux publics, M. Maxime Bédard, soit par la présente résolution autorisé à signer le contrat d'achat au nom de la municipalité. Que M. Bédard soit également autorisé à représenter la municipalité pour procéder à l'immatriculation du véhicule auprès de la SAAQ.

Que cette dépense soit financée comme suit (dépense nette de 40 898.93\$):

- 10 898.93\$ à même le fonds général 2024
- Emprunt de 30 000\$ au fonds de roulement de la municipalité, lequel sera remboursé à raison de 15 000\$ au budget 2025 et 15 000\$ au budget 2026.
-

Adoptée



Municipalité du Village de Roxton Falls

N° de résolution
ou annotation

Les élus étant tous présents, ils confirment unanimement être en accord avec l'ajout du point suivant aux sujets mentionnés dans l'avis de convocation, pour être soumis à l'attention de cette séance.

230-11-2024

Vente de la camionnette Ford F150 : vente par appel d'offres

CONSIDÉRANT l'achat d'une nouvelle camionnette pour la voirie;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Daniel Roy
Secondé par Marc-André Dubreuil

Et résolu à l'unanimité des conseillers présents de procéder à une vente par appel d'offres, pour la camionnette Ford F150, en annonçant le tout sur la page Facebook de la municipalité, en demandant le dépôt d'une offre, sous enveloppe cachetée, à déposer à la municipalité au plus tard le 2 décembre à midi, pour être ouverte lors de la séance ordinaire de conseil du même jour.

Que les conditions de vente soient : sans garantie, véhicule vendu tel que vu et en indiquant que le système de signalisation et le coffre de caisse son exclus de la vente. Que la municipalité ne soit pas tenue d'accepter ni la plus haute ni aucune des offres reçues, advenant que la meilleure offre ne soit pas à la satisfaction du conseil.

Adoptée

231-11-2024

Budget du service de gestion des eaux usées : dépôt des prévisions budgétaires pour 2025

CONSIDÉRANT QUE le budget des coûts d'exploitation du service de gestion des eaux usées pour l'année 2025 a été dressé et qu'il est déposé, pour un montant total de 107 200\$, incluant un montant de 4 000\$ qui est déposé dans une réserve devant être utilisée pour les opérations de vidange des bassins;

CONSIDÉRANT QUE la contribution financière du Canton de Roxton, pour les 49 unités desservies sur le chemin des Chalets (2 660.17\$) et les 8 unités desservies ailleurs sur le territoire du Canton (1 105.51\$), incluant un 10% pour frais d'administration (376.57\$), est estimée à 4 142.25\$, le tout conformément aux dispositions de l'entente conclue en cette matière;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Jonathan Bédard
Secondé par Lynda Cusson

Et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter le budget du service de gestion des eaux usées pour 2025 et d'établir la contribution du Canton de Roxton au montant de 4 142.25\$, pour l'année 2025.

Adoptée

232-11-2024

Régie de Loisirs de Roxton Falls : projet FSPS corrigé

CONSIDÉRANT la modification au projet FSPS présenté par La Régie de Loisirs de Roxton Falls comme suit, pour un total de 31 000\$, visant l'achat de livres, jeux, revues, et chute à livres :

- Contribution du Village de Roxton Falls (FSPS local) : 9 000\$
- Contribution du Canton de Roxton (FSPS local) : 16 200\$
- Mise de fonds assurée par la Régie de Loisirs : 5 800\$

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Pierre Larivière
Secondé par Jonathan Bédard

Et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter la modification au projet présenté par la Régie de Loisirs de Roxton Falls, présenté au FSPS pour un montant total de 31 000\$ et prévoyant une contribution de 9 000\$ à même l'enveloppe locale du FSPS alloué à la Municipalité du Village de Roxton Falls.

Adoptée

M. Jonathan Bédard quitte la séance avant la présentation de ce point de l'ordre du jour, à 20h10.



Municipalité du Village de Roxton Falls

233-11-2024

N° de résolution
ou annotation

Régie de Loisirs de Roxton Falls : prévisions budgétaires 2025 établissant la quote-part à 118 000\$

CONSIDÉRANT QUE la Régie de loisirs de Roxton Falls dépose ses prévisions budgétaires pour l'année 2025, lesquelles totalisent des dépenses pour 964 535\$, incluant un projet majeur de rénovation pour le centre communautaire, des revenus de subvention pour 375 000\$, un emprunt à long terme pour 125 000\$, des revenus divers pour 228 535\$, laissant un manque à gagner de l'ordre de 236 000\$;

CONSIDÉRANT QUE les quotes-parts du Canton de Roxton Falls et du Village de Roxton Falls sont établies à 118 000\$ pour chaque municipalité;

PAR CONSÉQUENT il est proposé par Daniel Roy
Secondé par Marc-André Dubreuil
Et il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter les prévisions budgétaires pour l'année 2025 de la Régie de loisirs de Roxton Falls, établissant la contribution du Village de Roxton Falls à 118 000\$.

Adoptée

234-12-2024

RIPi Roxton Falls : prévisions budgétaires pour l'année 2025

CONSIDÉRANT QUE la Régie Intermunicipale de protection contre l'incendie de Roxton Falls dépose ses prévisions budgétaires pour l'année 2025, lesquelles totalisent des dépenses pour 315 105\$, des revenus divers et d'interventions pour 97 119\$, laissant un manque à gagner de l'ordre de 217 986\$;

CONSIDÉRANT QUE les quotes-parts du Canton de Roxton Falls et du Village de Roxton Falls sont établies à 108 993\$ pour chaque municipalité;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Lynda Cusson
Secondé par Marie-Eve Massé
Et il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter les prévisions budgétaires pour l'année 2025 de la Régie Intermunicipale de protection contre l'incendie de Roxton Falls, établissant la contribution de la Municipalité du Village de Roxton Falls à 108 993\$.

Adoptée

Période de questions de l'assistance

Seules les questions entraînant une résolution du conseil sont conciliées au procès-verbal. Aucune question adressée au conseil.

235-11-2024

Levée de l'assemblée

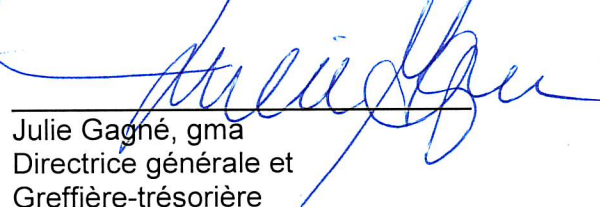
Il est proposé par Pierre Larivière
Secondé par Daniel Roy
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents de lever l'assemblée à 20h20.

Adoptée

En signant le présent procès-verbal, le maire est réputé avoir signé chacune des résolutions qui en fait partie.



Jean-Marie Laplante
Maire



Julie Gagné, gma
Directrice générale et
Greffière-trésorière

***Je, Jean-Marie Laplante, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.**



Municipalité du Village de Roxton Falls

N° de résolution
ou annotation

[A large, handwritten signature in black ink, written diagonally across the page.]