PROCÈS-VERBAL

DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU LUNDI 7 MAI 2018 À 19H30

Tenue à la salle du conseil municipal
au 26, rue du Marché à Roxton Falls, à 19h30

À laquelle sont présents

Le maire : M. Jean-Marie Laplante
Les conseillers : M. Daniel Roy
M. Marcel Bonneau
M. Michel Massé
Mme Lynda Cusson
Mme Mélanie Valois
Mme Marie-Eve Massé

Formant quorum sous la présidence de Monsieur le Maire

Moment de réflexion
Le quorum est constaté; après un moment de réflexion, l'assemblée est ouverte par un mot de bienvenue.

71-05-2018 Adoption de l'ordre du jour

CONSIDÉRANT QUE ce conseil et chaque membre présent qui le compose, acceptent que les sujets à l'ordre du jour fassent l'objet d'une décision à l'occasion de la présente séance et considèrent que l'ensemble des documents utiles à la prise de décisions sur ces sujets leur ont été communiqués ou ont été rendus disponibles;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Marcel Bonneau
Secondé par Daniel Roy
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

Adoptée

72-05-2018 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire 9 avril 2018

Il est proposé par Lynda Cusson
Secondé par Marie-Eve Massé
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 9 avril 2018 tel que rédigé, en apportant toutefois une correction à la résolution #67-04-2018, dernier paragraphe comme suit :

« (…) qui aura lieu le 9 juin 2018, ou le 10 juin 201~~0~~**8** en cas de pluie (…). »

Adoptée

73-05-2018 Adoption des comptes du mois

CONSIDÉRANT QUE les élus se déclarent satisfaits des documents présentés séance tenante, en regard avec l'adoption et le paiement des comptes du mois, comprenant également ceux ajoutés séance tenante, lesquels sont identifiés par une série d'étoile *** à la suite du montant;

CONSIDÉRANT le total des dépenses par section comme suit :

ADMINISTRATION GÉNÉRALE	21 032.09$
SÉCURITÉ PUBLIQUE *(correction facture SP Médical : 14.89$)*	2 156.21$
VOIRIE MUNICIPALE	28 946.14$
HYGIÈNE DU MILIEU	19 257.34$
SANTÉ ET BIEN ÊTRE (Garderie)	2 977.15$
URBANISME ET MISE EN VALEUR DU TERRITOIRE	86.16$

LOISIRS ET CULTURE	635.91$
FRAIS DE FINANCEMENT	3 028.78$
IMMOBILISATIONS	0.00$
TOTAL DES DÉPENSES POUR LE MOIS DE MAI 2018:	78 121.78$

Il est proposé parMarcel Bonneau
Secondé par Lynda Cusson
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents que les comptes du mois de mai 2018 soient payés et que ceux payés avant ce jour, soient ratifiés.

Adoptée

74-05-2018 Rapport de l'inspecteur municipal

CONSIDÉRANT QUE la directrice générale fait un rapport des travaux à venir comme suit :

- Clôture au site des étangs : réparation à venir avec Clôture Grantham, mais il faudrait voir à contacter Ferme Monprévert Inc. pour le creusage du fossé.
- Travaux d'asphaltage du trottoir du pont et de la route 241 : à venir avec Asphalte Bernier Inc.
- Rue Charlebois : réparation urgente à faire à la rue près de la piste cyclable, pour stabiliser l'accotement. Excavation Alain Boyer Inc. évalue les travaux à environ 2 500$. Il y aura aussi un ponceau à réparer de l'autre côté de la piste cyclable, par Excavation Alain Boyer Inc. également.
- Travaux de rapiéçage manuel des trottoirs à l'enrobé pour la rue Notre-Dame (route 139) et le chemin Shefford (route 241) : une offre de services est déposée par Asphalte Bernier Inc., au montant de 1 380$ plus taxes pour la section de trottoir du pont de la rue Notre-Dame et au montant de 2 100$ pour le trottoir du chemin Shefford. Une permission de voirie a aussi été déposée au MTQ.

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Michel Massé
Secondé par Marie-Eve Massé
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser les dépenses nécessaires pour l'exécution des travaux ci-haut mentionné.

Adoptée

75-05-2018 Offre de services d'Asphalte Solution JB pour scellement de fissures

CONSIDÉRANT l'offre de services d'Asphalte Solution JB, au montant de 5 271$ plus taxes, pour le scellement de fissures des rues Bel-Air, Bellevue, des Cèdres, Saint-Joseph, Beauchemin, Milton, Notre-Dame et Marie-Paule;

Résol. #88-06-2018 PAR CONSÉQUENT, il est proposé par **Lynda Cusson**
Secondé par **Daniel Roy**
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter l'offre de services d'Asphalte Solution JB, pour le scellement des fissures des rues Bel-Air, Bellevue, des Cèdres, Saint-Joseph, Beauchemin, Milton, Notre-Dame et Marie-Paule, au montant de 5 271$ plus taxes.

Adoptée

Rapport du service d'inspection des bâtiments

Une copie du rapport du service d'inspection des bâtiments ainsi qu'une copie de la liste des permis et certificats émis, sont déposés par le service d'inspection des bâtiments.

Rapport de la coordonnatrice du service des Premiers Répondants pour le mois de mars-avril 2018

Une copie du rapport de la coordonnatrice du service des Premiers répondants concernant les interventions effectuées en mars-avril 2018, est remise à tous les élus.

Rapport des représentants de la municipalité sur les différents comités
Les élus font rapport des derniers développements au sein des organismes où ils siègent respectivement.

Première période de questions de l'assistance
Seules les questions entraînant une résolution du conseil sont conciliées au procès-verbal. Aucune présence enregistrée dans l'assistance.

76-5-2018 Horaire estival du bureau municipal, pour la période du 4 juin au 31 août 2018

Il est proposé par Lynda Cusson
Secondé par Marcel Bonneau
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter l'horaire d'été suivant, pour la période du 4 juin au 31 août 2018 :

- Lundi-Mardi : 8h00 à 12h00 et 13h00 à 16h30
- Mercredi-Jeudi : 8h00 à 12h00 et 13h00 à 16h00
- Vendredi : fermé

Adoptée

77-05-2018 ADMQ-Zone Montérégie Est : conférence à Saint-Paul-d'Abbotsford, mercredi le 9 mai 2018 : participation de la directrice générale et son adjointe et fermeture du bureau municipal

Il est proposé par Mélanie Valois
Secondé par Marie-Eve Massé
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser la directrice générale et son adjointe à participer à une conférence donnée par l'ADMQ, au coût de 125$ par participant, et d'autoriser la fermeture du bureau municipal le mercredi 9 mai de 13h00 à 16h00.

Adoptée

Ouverture et entretien des chemins d'hiver : suivi
La directrice générale informe les élus que l'appel d'offres public pour l'ouverture et l'entretien des chemins d'hiver pour les rues municipal a été lancé et que l'ouverture est prévue le 6 juin 2018.
L'appel d'offres sur invitation pour l'entretien des chemins sous gestion MTQ sera envoyé d'ici le mois de juillet, le temps que le MTQ procède à l'octroi de ses contrats pour les routes entourant le territoire du Village (route 241, route 222, route 139).

Projet de réfection de la route 139 et autres : suivi de la rencontre tenue à St-Hyacinthe le 23 avril 2018
Le maire informe le conseil que le MTMDET réalisera des travaux d'asphaltage sur la route 139, entre la route 241 et 300 mètres au nord de la limite d'Acton Vale, sur une longueur approximative de 4.8 km, dans les municipalités de Roxton Falls, Roxton et Acton Vale et également sur la rue Racine entre les routes 139 et 222 sur une longueur approximative de 1,6 km. Des travaux de jour sont prévus avec circulation en alternance, durant approximativement 6 semaines. Les détails des entraves et l'échéancier seront confirmés après l'octroi du contrat.

Demande d'implantation d'un arrêt toute direction à l'intersection des rues Notre-Dame et du Marché : suivi
La directrice générale informe le conseil que le MTMDET, a complété une nouvelle analyse de sécurité du secteur de l'intersection des rues Notre-Dame et du Marché en 2018, faisant suite à la demande de la Municipalité d'implanter un arrêt toute direction à l'intersection des rues Notre-Dame et du Marché.
Après analyse des critères précis devant être rencontré pour évaluer si l'installation d'un arrêt est possible, aucun des 6 critères retenus par le Ministère ne semble être satisfait. Aussi, le Ministère soutien qu'il n'est survenu qu'un faible taux d'accident du 01-01-2013 au 31-12-2017, soit 4 accidents, ou un taux de 0,3 accident par million de véhicules (acc./M-véh). Ce taux étant très faible en rapport au taux moyen de 0,87 acc./M-véh. et au taux critique de 1,17 acc./M-véh. pour ce type d'intersection dans la province. Considérant qu'aucun des critères visés par les normes du Ministère n'est satisfait et qu'il n'existe pas de problème de sécurité

apparent, le Ministère n'a pu répondre favorablement à la demande de la Municipalité. Il recommande toutefois, afin d'améliorer le passage des cyclistes et piétons, de modifier la signalisation actuelle de l'intersection pour une signalisation unique Passage pour piétons et pour bicyclettes. Le Ministère recommande aussi, afin d'améliorer la visibilité à l'intersection, d'interdire le stationnement sur une distance d'au moins 15 mètres de part et d'autre du carrefour sur l'axe principal de la route 139. La Municipalité pourrait également procéder à l'aménagement d'une avancée de trottoir.
Le maire verra à discuter de cette demande avec le député provincial, afin de voir s'il pourrait intervenir en faveur de la demande de la Municipalité.

78-05-2018 Programme d'aide à la voirie locale – Projets particuliers d'amélioration par circonscription électorale : identification des priorités 2018

CONSIDÉRANT QUE le conseil désire soumettre ses priorités d'intervention dans le cadre du *Programme d'aide à la voirie locale – Projets particuliers d'amélioration par circonscription électorale;*

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Marie-Eve Massé
Secondé par Daniel Roy
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents de retenir les priorités suivantes dans le cadre du Programme ci-haut mentionné, pour 2018;

- Reprofilage de fossé et rechargement sur la rue Charlebois et le rang Petit 9 et reprofilage de fossé sur la rue Saint-André.

Que la demande d'aide financière soit fixée à 25 000$, en considération des coûts estimés globalement à 50 000$.

Adoptée

79-05-2018 Mise à niveau des installations mécaniques de l'usine d'épuration des eaux usées : offre de services visant l'augmentation de l'efficacité des surpresseurs, présentée par Élec-Tro

Il est proposé par Marcel Bonneau
Secondé par Michel Massé
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter l'offre de services de la compagnie Élec-tro, pour la mise à niveau des installations mécaniques de l'usine visant à augmenter l'efficacité des surpresseurs, au montant de 22 331.53$ plus taxes, plus un montant de 750$ pour la vérification mécanique et l'étude des courbes des surpresseurs afin d'en optimiser le rendement, le tout tel que présenté dans l'offre de service du 27 avril 2018 portant le numéro 27-0418.

Adoptée

80-05-2018 Poste de pompage de la route 139 : offre de services visant la mise à niveau du panneau électrique du poste de pompage de la route 139, présentée par Élec-Tro

Il est proposé par Michel Massé
Secondé par Daniel Roy
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter l'offre de services visant la mise à niveau du panneau électrique du poste de pompage de la route 139, présentée par Élec-Tro, au montant de 14 278.27$ plus taxes, plus les ajustements relatifs aux flottes de niveau, aux sondes et indicateur de niveau et matériel requis à l'installation, s'il y a lieu, le tout tel que présenté dans l'offre de services du 25 avril 2018 portant le numéro 25-0418.

Adoptée

81-05-2018 Demande de changement au règlement de zonage déposée par M. Fernand Tétreault pour sa propriété située au 141, rue Sainte-Marguerite

CONSIDÉRANT QUE M. Fernand Tétreault s'adresse au conseil afin de demander une modification au règlement de zonage dans le but de lui permettre d'opérer, dans un bâtiment accessoire existant, une salle de

lavage pour une clientèle agricole, c'est-à-dire des équipements et des véhicules utilisés à des fins agricoles;

CONSIDÉRANT QUE M. Tétreault procède déjà au lavage des camions de son entreprise de transport;

CONDIDÉRANT QUE le conseil est d'avis que l'usage demandé, pourrait être opéré toujours à titre complémentaire à la résidence, dans le garage existant, dans la zone agricole #507;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Lynda Cusson
Secondé par Michel Massé
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accueillir la demande de M.Fernand Tétreault et de mandater le service d'aménagement et d'urbanisme de la MRC d'Acton à procéder à l'élaboration d'un projet de règlement, visant à modifier le règlement de zonage de la municipalité comme suit;

- Ajouter, à la liste des usages complémentaires à une habitation, un usage de type « entreprise de lavage d'équipement et de véhicules de transport agricole », limité à la zone #507.

Adoptée

82-05-2018 <u>Lettre de Madame Cécile Labrecque et Monsieur André Labrecque : demande de changement au règlement de zonage, afin de porter au 30 avril de chaque année la date prévue pour le démantèlement des abris temporaire</u>

CONSIDÉRANT QUE Madame Cécile Labrecque et Monsieur André Labrecque s'adressent à la Municipalité afin de faire une demande de changement au règlement de zonage, dans le but de porter au 30 avril de chaque année, la date prévue pour le démantèlement des abris temporaire;

CONSIDÉRANT QUE le conseil est d'avis que le fait de porter au 30 avril de chaque année la date prévue pour le démantèlement des abris temporaire pourrait étirer jusqu'à la mi-mai voir même la fin mai, le démantèlement des abris;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Mélanie Valois
Secondé par Lynda Cusson
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents de ne pas donner suite à la demande présentée par Madame Cécile Labrecque et Monsieur André Labrecque.

Adoptée

83-05-2018 <u>Les Loisirs de Roxton Falls Inc. : Demande de fermeture de rues pour les activités dans le cadre de la Saint-Jean-Baptiste</u>

CONSIDÉRANT QUE Les Loisirs de Roxton Falls Inc., dans le cadre des festivités de la Saint-Jean-Baptiste, souhaitent tenir une course de boîte à savon;

CONSIDÉRANT QUE cette course peut se tenir sur la rue du Marché, ce qui nécessite la fermeture de la rue du Marché, entre la rue Bel-Air et la rue Versailles;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Lynda Cusson
Secondé par Daniel Roy
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser la fermeture de la rue du Marché, entre la rue Bel-Air et la rue Versailles, le dimanche 24 juin 2018, entre 13h00 et 16h00.

Adoptée

84-05-2018 <u>Demande de soutien financier au FSPS pour projet de réfection des clôtures du terrain de baseball</u>

CONSIDÉRANT QUE Les Loisirs de Roxton Falls Inc. présentent une demande de soutien financier dans le cadre du FSPS, qui consiste en un projet de réfection et ajout de clôture du terrain de baseball, au coût de 20 167.25$;

CONSIDÉRANT QU'une contribution au fonds local du FSPS de la Municipalité du Village de Roxton Falls est sollicitée, au montant de 8 066.90$ et d'un même montant à la Municipalité du Canton de Roxton, laissant une contribution du promoteur de l'ordre de 4 033.45$;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Michel Massé
Secondé par Marcel Bonneau
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter de soutenir financièrement le projet de réfection des clôtures du terrain de baseball présenté par Les Loisirs de Roxton Falls Inc., pour un montant de 8 066.90$, à même l'enveloppe locale du FSPS de la Municipalité du Village de Roxton Falls. Que la contribution de la municipalité soit toutefois conditionnelle à l'acceptation de la participation du Canton de Roxton au même projet.

Adoptée

85-05-2018 CPE La Douce Couvée : demande d'appui dans le cadre d'un projet au FSPS (aménagement d'une piste cyclable et d'un parcours moteur)

CONSIDÉRANT QUE le CPE La Douce Couvée présente une demande d'appui dans le cadre d'un projet au FSPS, pour l'aménagement d'une piste cyclable et d'un parcours moteur à l'installation de Roxton Falls;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité soutien déjà le projet présenté par Les Loisirs de Roxton Falls Inc. et que l'enveloppe budgétaire est maintenant épuisé pour l'année 2018;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Lynda Cusson
Secondé par Daniel Roy
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents de ne pas donner suite à la demande présentée par Le CPE La Douce Couvée.

Adoptée

Demande d'appui financier déposée par Éric Gaudreau, dans le cadre du Grand défi Pierre Lavoie 2018
Les élus conviennent de ne pas donner suite à cette demande d'appui financier, puisqu'il ne s'agit pas d'une initiative locale.

2e Période de questions de l'assistance (15 minutes)
Seules les questions entraînant une résolution du conseil sont conciliées au procès-verbal. Aucune question n'est adressée au conseil.

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT
Je, soussignée, Julie Gagné, gma, directrice générale et secrétaire-trésorière, certifie qu'il y a des fonds disponibles pour les fins pour lesquelles les dépenses ci-haut décrites sont projetées par le conseil.

_____
Signé à Roxton Falls, ce 7 mai 2018

86-05-2018 Levée de l'assemblée

Il est proposé par Marcel Bonneau
Secondé par Lynda Cusson
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents de lever l'assemblée à 20h40.

Adoptée

En signant le présent procès-verbal, le maire est réputé avoir signé chacune des résolutions qui en fait partie.

Jean-Marie Laplante Maire	Julie Gagné, gma Directrice générale et Secrétaire-trésorière